

SUTARTIS

20 ____ m. _____ d. Nr. SC-_____

Kėdainiai

Kėdainių sporto centras (toliau – Centras), atstovaujamas direktoriaus, veikiantis pagal nuostatus, ir Sportininkas _____, atstovaujamas

(sportininko vardas ir pavardė, gimimo data)

_____ (toliau – Sportininkas)

(vieno iš tėvų, įtėvių, globėjų vardas ir pavardė)

kartu vadinami Šalimis, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.

_____ (sporto šakos pavadinimas)

sportinio ugdymo paslaugų suteikimas.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Centras įsipareigoja:

2.1. užtikrinti kokybišką ugdymo paslaugų teikimą pagal Sportininko pasirinktą Centro direktoriaus ar nacionalinės sporto šakos federacijos patvirtintą atskirą sporto šakos ir (arba) sporto šakų disciplinų programą;

2.2. vadovaudamasis sporto šakos(-ų) taisyklėmis, sudaryti Sportininkui saugias ir sveikas sportavimo sąlygas;

2.3. organizuoti ugdymą vadovaujantis aktyvumo, savanoriškumo, savarankiškumo, sąmoningo, profesionalumo principais ir takyti šiuolaikišką neformaliojo švietimo tikslus atitinkančią vertinimo, skatinimo, asmeninio motyvavimo sistemą;

2.4. padėti Sportininkui plėtoti įvairius savišvietos interesus, formuoti sveikos gyvensenos pagrindus, lavinti gebėjimus jais vadovautis, diegti darbštumo, atsakomybės, savarankiškumo, pasitikėjimo, atvirumo ir reiklumo sau principus;

2.5. Sportininkui dalyvaujant oficialiose nacionalinių sporto šakų federacijų organizuojamose varžybose pagal finansines galimybes aprūpinti jį Centro sportine apranga ir padengti dalyvavimo šiose varžybose išlaidas;

2.6. atstovauti Sportininką ir jo interesus santykiuose su kitomis sporto mokymo įstaigomis tiek, kiek tai susiję su Sportininko vykdoma sportine veikla Centre;

2.7. teikti Sportininko atstovui informaciją apie ugdymo sąlygas, pasiekimus, pažangą bei elgesį;

2.8. informuoti Sportininką apie pasikeitusį mokestį už ugdymą;

2.9. perskaičiuoti mokestį už ugdymo laikotarpį, kai Sportininkas nelankė užsiėmimų dėl ligos ar traumos (kai liga ar trauma tęsiasi daugiau nei 2 savaites), Sportininkui pristačius medicininę pažymą;

3. Sportininkas įsipareigoja:

3.1. reguliariai ir punctualiai dalyvauti treniruotėse ir varžybose, atstovauti Centrai, rajonui, šaliai įvairiose varžybose pagal treniruočių ir varžybų grafiką;

3.2. 2 kartus per metus tikrintis sveikatą centro medicinos punkte;

3.3. treniruočių ir varžybų metu laikytis Centro vidaus tvarkos taisyklių, sąžiningai varžytis, gerbti varžovus, teisėjus, trenerius, ir kitus sporto šakos atstovus;

3.4. informuoti trenerį apie Sportininko nedalyvavimą treniruotėse ir varžybose iš anksto arba bet kuriuo momentu ir nurodyti nedalyvavimo priežastį;

3.5. informuoti Centrą apie Sportininko ligą, traumą nedelsiant;

3.6. nevartoti draudžiamų preparatų, energetinių gėrimų, nerūkytų tabako ar elektroninių cigarečių.

3.7. nuolat domėtis ugdymo proceso rezultatais, Sportininko pasiekimais, aprūpinti Sportininką asmenine sportine apranga ir avalyne;

3.8. atlyginti Centrai dėl Sportininko kaltės padarytą žalą teisės aktų nustatyta tvarka;

3.9. reguliariai mokėti Kėdainių rajono savivaldybės tarybos nustatytą mokestį už teikiamas paslaugas internetu (AB SEB banko sąskaitos Nr. LT 537044060001905679, įmonės kodas 191015760), nurodant

Sportininko, už kurį mokama, vardą, pavardę, sporto šaką ir trenerį kiekvieno mėnesio 15 d. (mokestis mokamas už praėjusį mėnesį ar tam tikrą laikotarpį);

3.10. leisti teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka naudoti Centro reikmėms fotografijos ir vaizdo medžiagą, užfiksuotą treniruočių, varžybų ar renginių metu, su Sportininko atvaizdu, apsaugant nepilnamečio asmens teises ir teisėtus interesus, ginamus Lietuvos Respublikos teisės aktu;

4. Centras turi teisę:

4.1. reikalauti atlyginti Sportininko padarytą žalą teisės aktų nustatyta tvarka;

4.2. be atskiro Sportininko sutikimo, neribotoje teritorijoje, neribotą laiką, neatlygintinai bet kokiame formate, priemonėje, bet kokia apimtimi, bet kokiu būdu, nepažeidžiant Sportininko garbės ir orumo, naudoti Sportininko vardą, pavardę, atvaizdą, kitus Sportininką identifikuojančius požymius.

5. Sportininkas ar jo atstovas turi teisę:

5.1. laisvai reikšti savo nuomonę, teikti pasiūlymus, paklausimus ir gauti į juos atsakymus;

5.2. reikalauti iš Centro šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo;

5.3. nutraukti Sutartį įspėjęs raštu Centrą ir visiškai atsiskaitęs su centru už iki Sutarties nutraukimo suteiktas šioje sutartyje numatytas ugdymo paslaugas.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS

6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Sportininkas baigs pasirinktą programą.

7. Sportininkui apsisprendus nebelankyti treniruočių, nedelsiant informuoti apie tai Centro administraciją raštu arba telefonu pateikiant prašymą ir grąžinti Centro jam suteiktą inventorių. Priešingu atveju mokestis už paslaugas bus skaičiuojamas toliau ir išieškomas įstatymų nustatyta tvarka.

8. Centras savo iniciatyva gali nutraukti sutartį, jei Sportininkas:

- be pateisinamos priežasties praleidžia treniruotes ar varžybas, nelanko užsiėmimų ilgiau nei 30 kalendorinių dienų ir per šį laikotarpį neinformuoja Centro apie pageidavimą tęsti sutartį arba nemoka mokesčio už treniruotes;
- nevykdo trenerio nurodymų, neatlieka treniruotėse ar varžybose nurodytų užduočių;
- naudoja psichologinį ar fizinį smurtą prieš centro bendruomenės narius ar kitus asmenis;
- vartoja, nešiojasi ir platina narkotines bei psichotropines medžiagas, alkoholį ar rūko;
- nesilaiko Sutarties įsipareigojimų.

III. PAPILDOMOS SUTARTIES SĄLYGOS

9. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sportininkas gali pereiti į kitą sporto mokymo įstaigą tik pilnai atsiskaitęs su Centru ir gavęs Centro leidimą. Sportininkų perėjimą reglamentuoja sporto šakos federacijos patvirtintos taisyklės.

10. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

11. „Asmens duomenų teikimo ir asmens duomenų tvarkymo sutartis“ yra neatsiejama šios sutarties dalis (sutarties priedas)

12. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

Sutarties šalių parašai:

Kėdainių sporto centro direktorius

Į.k. 191015760

Parko g.4, Vilainiai, Kėdainių r..

Tel. (8 347) 33100

El.paštas: ksm@kedainiai.lt

Sportininkas (arba sportininko atstovas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

Adresas: _____

Tel. _____ El. paštas _____

ASMENS DUOMENŲ TEIKIMO IR ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO SUSITARIMAS

20 ____ m. ____ d.

Kėdainiai

_____ (toliau – Duomenų subjektas)

(Sportininko vardas, pavardė, gimimo data)

atstovaujamas tėvų (globėjų, rūpintojų) _____,

(vardas, pavardė, adresas, telefonas)

ir **Kėdainių sporto centras** (toliau – centras), atstovaujamas direktoriaus, sudarė šį susitarimą dėl duomenų tvarkymo (toliau – Susitarimas).

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asmens duomenys centre tvarkomi šiais tikslais: ugdymo sutarčių apskaitos, žurnalų, informacinių sistemų pildymo, įvairių pažymėjimų išdavimo, mokinio (grupės) krepšelio paskaičiavimo, neformalaus švietimo užsiėmimų organizavimo, paraiškų varžyboms teikimo, dalyvavimo varžybose, tarpinstitucinio bendradarbiavimo, centro veiklos informavimo bendruomenei ir visuomenei (mokinių, nuotraukos, filmuota medžiaga).

2. Duomenys centre renkami ir tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (su vėlesniais pakeitimais) (toliau – ADTAĮ), centro asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis bei šiuo susitarimu.

II. SUSITARIMO OBJEKTAS

3. Duomenų tvarkymas šio susitarimo 1 punkte ir 5 skyriaus 10 punkte numatytais tikslais.

4. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kaip duomenų subjekto atstovai, įgalioja centrą, kaip duomenų tvarkytoją, tvarkyti duomenų subjekto duomenis.

5. Duomenų subjekto atstovai _____, kad centras (įrašyti ranka SUTINKA/NESUTINKA)

tvarkytų mokinio asmens duomenis mokinio mokymosi centre laikotarpiu.

6. Centras, kaip duomenų tvarkytojas, įsipareigoja gautus iš duomenų subjekto duomenis tvarkyti, laikantis visų šiame Susitarime nurodytų tvarkų.

III. TVARKOMI ASMENS DUOMENYS IR JŲ APIMTYS

7. **Mokinių duomenys:** vardas, pavardė; asmens kodas; pilietybė; deklaruotos gyvenamosios vietos adresas; faktinės gyvenamosios vietos adresas; gimimo data; klasė; lytis; pateiktas dokumentas, liudijantis asmens tapatybę (dokumento pavadinimas, serija, numeris, išdavimo data); sveikatos būklės pažyma; fiziniai ir antropometriniai duomenys.

8. **Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) duomenys:** vardas, pavardė; el. paštas; telefono Nr.; deklaruotos ir faktinės gyvenamosios vietos adresas; darbovietės pavadinimas.

9. **Asmens tvarkomų duomenų apimties sąrašas:**

9.1. mokymo sutarčių apskaitos tikslu yra tvarkoma: mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) vardai, pavardės, gimimo data, gyvenamoji vieta ir telefonų numeriai, el. pašto adresai;

9.2. pažymų išdavimo tikslu - mokinio vardas, pavardė, pažymos numeris, išdavimo data, registracijos numeris.

9.3. Mokinių registro tvarkymo tikslu: vardas, pavardė, asmens kodas.

9.4. veiklos informavimo bendruomenei ir / ar visuomenei tikslu – sportiniai pasiekimai, kur užfiksuotas mokinio vardas, pavardė, apie mokinių veiklą šurkta filmuota medžiaga ir / ar nuotraukos, kur užfiksuotas mokiny;

9.5. saugumo ir prevencijos tikslu – vaizdo duomenys centre, susiję su fiziniais asmenimis naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones, užtikrinant lankytojų saugumą, sveikatą, jų turtą, užkertant kelią smurto ir patyčių apraiškoms;

9.6. neformaliojo vaikų švietimo pažymėjimų (kodas 9201) išdavimo tikslu – mokinio vardas, pavardė, asmens kodas, pažymėjimo serija, numeris, išdavimo data, registracijos numeris, originalas / dublikatas, centro baigimo data;

9.7. dalyvavimo įvairaus rango varžybose tikslu – vardas, pavardė, gimimo data, mokymosi įstaiga.

9.8. Centras gali tvarkyti sportininkų asmens duomenis ir kitais apibrėžtais ir teisėtais tikslais, pvz., mokinių bylų archyvo tvarkymas.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Centras įsipareigoja:

10.1. laikytis visų būtinų techninių ir kitokių priemonių asmens duomenų apsaugai;

10.2. duomenis tvarkyti tiksliai, sąžiningai ir teisėtai;

10.3. duomenis saugoti ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai;

10.4. duomenis teikti tik vadovaujantis ADTAĮ 5 straipsnyje nustatytais teisėto tvarkymo kriterijais pagal sudarytą asmens duomenų teikimo sutartį / susitarimą arba gavus duomenų gavėjo prašymą (pagal ADTAĮ 6 straipsnį). Centras pats atsakingai sprendžia, kokius asmens duomenis gali teikti įstaigoms su kuriomis bendradarbiauja. Centras

bendradarbiaujančioms institucijoms duomenis gali teikti siekdama užtikrinti vaiko gerovę, saugumą bei informuodama bendruomenę ir visuomenę (varžybos, nuotraukos, filmuota medžiaga) apie centre vykdomą veiklą;

10.5. duomenis teikti elektroninėmis ryšio priemonėmis nepažeidžiant konfidencialumo principo, kai būtina užtikrinti centro paslaugų teikimą;

10.6. neatlygintinai teikti duomenis Duomenų subjektui susipažinimui, kurio duomenys tvarkomi centre, pagal jo raštišką pareikalavimą, kartą per kalendorinius metus;

10.7. paskirti duomenis tvarkyti tik tuos asmenis, kuriems jie yra būtini funkcijų vykdymui, t. y., centro administracija ir trenerius. Šie darbuotojai duomenis tvarko šiuo susitarimu nustatyta apimtimi;

10.8. užtikrinti, kad centro darbuotojai, įgalioti dirbti su Duomenimis, jų neatskleistų tretiesiems asmenims. Tai lieka galioti ir asmeniui pakeitus darbovietę arba pareigas, arba nušalinus asmenį nuo darbo su duomenimis.

11. Duomenų subjektas įsipareigoja:

11.1. pateikti Centrai teisingus, tikslus ir išsamius duomenis;

11.2. ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas informuoti centrą apie tvarkomų duomenų pasikeitimus.

12. Duomenų subjektas turi teisę:

12.1. susipažinti su savo asmens duomenimis ir jų duomenų tvarkymu;

12.2. gauti nemokamą informaciją vieną kartą per metus apie duomenų tvarkymą;

12.3. reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ADTAĮ nuostatų;

12.4. nesutikti (raštu, žodžiu ar kitokia forma), kad būtų tvarkomi tam tikri asmens duomenys;

12.5. teikti prašymą dėl tam tikrų neprivalomų asmens duomenų tvarkymo nutraukimo centre. Centras nedelsiant ir nemokamai nutraukia neprivalomų asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki jo nutraukimo ir / ar mokymosi sutarties nutraukimo.

14. Jeigu centras nesilaiko šiame susitarime išdėstytų įsipareigojimų, Duomenų subjektas gali sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus, kol ginčas bus išspręstas arba Susitarimas bus nutrauktas, apie tai informavęs raštu prieš 5 (penkis) darbo dienas.

15. Jeigu Duomenų subjektas nesilaiko šiame Susitarime išdėstytų įsipareigojimų arba atsisako teikti privalomus tvarkyti asmens duomenis, centras gali sustabdyti savo teikiamas paslaugas Duomenų subjektui, kol ginčas bus išspręstas arba paslaugų teikimas nutrauktas.

16. Visi Susitarimo pakeitimai ir papildymai įforminami raštu ir įsigalioja nuo jų pasirašymo Šalių atstovų dienos bei laikomi neatskiriamomis Susitarimo dalimis.

17. Visi ginčai, kylantys iš šio Susitarimo sprendžiami derybų keliu. Nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčas gali būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka.

18. Susitarimas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių kiekvienai Susitarimo Šaliai.

Šalys patvirtina, kad Susitarimą perskaitė, suprato jo turinį ir pasekmes, priėmė jį kaip atitinkantį jų tikslus ir išreiškia jų valią, pasirašė aukščiau nurodyta data.

Šalių parašai:

Centras

Kėdainių sporto centras

Įm. kodas 191015760

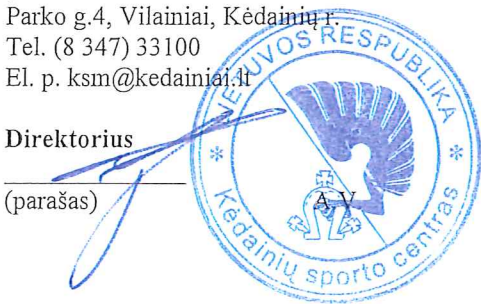
Parko g.4, Vilainiai, Kėdainių r.

Tel. (8 347) 33100

El. p. ksm@kedainiai.lt

Direktorius

(parašas)



Duomenų subjektas

(Mokinio tėvų (globėjų / rūpintojų) vardas, pavardė,
parašas)

.....
(vieno iš tėvų PAVARDĖ, VARDAS)

.....
(gyvenamosios vietos adresas)

Kėdainių sporto centro direktoriui

P R A Š Y M A S

.....
(data)

Prašyčiau priimti mano vaiką.....
(vaiko VARDAS,PAVARDĖ)

lankyti Kėdainių sporto centrotreniruotes.
(sporto šaka)

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

VAIKO DUOMENYS

VARDAS, PAVARDĖ*

Asmens kodas*

Mokymosi įstaiga*Klasė*

Gyvenamosios vietos adresas*

Telefonas, el.paštas.....

TĖVŲ DUOMENYS

Tėvas*
(vardas, pavardė)

Telefono Nr.* el.paštas.*

Motina*
(vardas, pavardė)

Telefono Nr. * el.paštas. *

PRIDEDAMA. Vaiko asmens dokumento kopija, sveikatos pažyma.

SUDERINTA

Treneris
(parašas) (pavardė, vardas)

P.S. *.pažymėtas vietas būtina užpildyti.

